

À remplir par l'apprenti et à retourner par mail à [mes-aides@cfadescartes.fr](mailto:mes-aides@cfadescartes.fr)

### I. INFORMATIONS SUR L'APPRENTI(E)

Nom / Prénom : \_\_\_\_\_  
Formation : \_\_\_\_\_  
E-mail : \_\_\_\_\_  
Tél : \_\_\_\_\_

### II. CHOIX DE LA MODALITÉ (Une seule option possible)

MODALITÉ A : REMBOURSEMENT SUR FACTURE (Équipement spécifique)

#### Voir les formations éligibles

*Note : Le CFA DESCARTES SUP décline toute responsabilité en cas d'achat d'un équipement dont le remboursement serait refusé ou plafonné par l'OPCO qui est le seul décisionnaire.*

- **Étape 1** : J'envoie ce formulaire pour vérification à l'adresse ci-dessus.
- **Étape 2** : Je reçois via le CFA la décision de prise en charge OPCO
- **Étape 3** : Je transmets ma facture\*, un RIB à mon nom et le descriptif technique de l'ordinateur.

\*La facture doit être au nom du demandeur et présente la mention payée ou acquittée

Description de l'équipement : .....  
.....

MODALITÉ B : PRÊT DE MATÉRIEL (Équipement numérique)

- Étape 1 : J'effectue ma demande via le formulaire.
- Étape 2 : Je prends rendez-vous avec le service informatique du CFA via [it@cfadescartes.fr](mailto:it@cfadescartes.fr)
- Étape 3 : Je fournis les pièces attendues (Attestation de Responsabilité Civile + Chèque de caution de 500 €).

### III. ATTESTATION SUR L'HONNEUR (Obligatoire)

Je soussigné(e), ....., certifie sur l'honneur :

- Être inscrit(e) en première année d'exécution de mon contrat d'apprentissage.
- N'avoir jamais bénéficié de ce dispositif auparavant, dans aucun autre CFA.

- Avoir compris que le remboursement final dépend de l'accord de l'OPCO.
- Si je décide d'acheter mon matériel avant d'avoir reçu la confirmation du montant de l'aide, j'assume seul(e) le risque d'un reste à charge important.
- M'engager à ne pas revendre ou céder le matériel financé ou prêté pendant la durée de ma formation.
- L'équipement est nécessaire à l'exécution de ma formation.

Fait à : \_\_\_\_\_

Le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Signature de l'apprenti :

*Toute fausse déclaration expose le demandeur au remboursement des sommes perçues et à des sanctions disciplinaires.*

### IV PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES (RGPD)

Les informations recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un **traitement** par l'ADEFSA – CFA DESCARTES SUP afin de gérer votre demande d'aide au premier équipement (vérification de l'éligibilité, liaison avec les OPCO, remboursement ou prêt de matériel).

**Base juridique** : Exécution de mesures liées à votre contrat d'apprentissage et obligations légales (Code du Travail Art. L6332-14).

**Destinataires** : Services administratifs, comptables et informatiques du CFA, ainsi que l'OPCO dont dépend votre entreprise.

**Durée de conservation** : Vos données sont conservées pendant toute la durée de votre formation, puis archivées pendant 5 ans à des fins de contrôle administratif et financier.

**Vos droits** : Conformément au RGPD, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement et de portabilité de vos données. Vous pouvez également vous opposer au traitement ou demander sa limitation.

**Contact** : Pour exercer vos droits, contactez notre délégué à la protection des données à l'adresse : [dpo@cfadescartes.fr](mailto:dpo@cfadescartes.fr).

### CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

- Éligibilité (1ère année / Privé) :  Validée  Refusée

- Accord OPCO reçu :  OUI  NON (Montant accordé : \_\_\_\_\_ €)

- Avis Responsable Formation (si matériel spécifique) :

Favorable  Défavorable

Date de mise en paiement / Remise du matériel : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

*Attention : les contrats d'apprentissage avec les entreprises publiques (sans OPCO) ne sont pas éligibles à ce dispositif*