

## **Assistant administratif - contrats H/F**

### **Description du poste**

Depuis plus de 30 ans, le CFA Descartes Marne-la-Vallée s'inscrit parmi un des **acteurs majeurs de l'Apprentissage de l'Enseignement Supérieur en Ile-de-France**. Il est le principal partenaire pédagogique de l'Université Gustave Eiffel pour le développement de l'apprentissage dans le supérieur.

Le CFA Descartes est en constante évolution, tant au niveau de son offre de formation que de ses effectifs.

Il propose plus de 100 formations du **BAC+2 au BAC+5** (BTS, BUT, Licence 3, Licence Professionnelle, Master, Titres professionnels).

Il accueille **2 700 apprenants à la rentrée 2022/2023** (+ 50% en 5 ans), dont plus de 1.000 en ses murs.

Nous recherchons pour la campagne de placement 2024 - 2025, **3 Assistants administratifs - contrats (H/F)**. Le poste est à pourvoir dans le cadre d'un **CDD de mai 2024 à octobre 2024**, temps plein, **1950€ brut/mensuel sur 13 mois**.

### **Vos missions :**

Au sein de l'unité contrats, vous serez en charge de la gestion administrative des contrats d'apprentissage :

- Assurer l'interface, avec les différents interlocuteurs (entreprises, organismes d'enregistrement, apprenants, partenaires pédagogiques, collaborateurs internes)
- Gestion et suivi des mails, appels téléphoniques, relatifs à l'activité de l'unité
- Recueillir et enregistrer les données et informations permettant l'enrichissement des différents outils de gestion et tableaux de bords internes
- Gérer les demandes de promesses d'embauche, contrats d'apprentissage, ruptures de contrat, avenants, conventions, (réception, validation, enregistrement, courrier, relances et suivi, classement, etc.)

*Liste non exhaustive*

### **Qualités requises :**

- Motivation et implication dans le travail
- Esprit d'équipe, qualités relationnelles
- Autonomie et réactivité
- Rigueur, organisation et confidentialité
- Respect des délais
- Gestion du stress

### **Avantages :**

- Participation au Transport à 75%
- Titre-restaurant à 9€